

Принято
на заседании педагогического совета
(протокол № 5 от 20.03.2020г.)



Утверждаю
Директор МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка»
Г.Ю. Утямишева
Приказ от 20.03.2020г. № 53

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «СОШ №7 г.Соль-Илецка» Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует периодичность, порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в Муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении «СОШ №7 г. Соль-Илецка» (далее МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка»).

1.2. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий используются специализированные ресурсы Интернет, предназначенные для дистанционного обучения, и иные информационные источники Сети (электронные библиотеки, банки данных, базы знаний и т.д.), в соответствии с целями и задачами изучаемой образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся.

Кроме образовательных ресурсов Интернет, в процессе обучения с применением дистанционных образовательных технологий используются традиционные информационные источники, в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы и пр.

Обучающиеся должны быть ознакомлены с перечнем обязательных и дополнительных образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе.

1.3. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка» фиксируются в классном электронном и бумажном журнале.

Обучающиеся и их родители (законные представители) получают доступ к результатам текущего контроля успеваемости обучающихся посредством использования сервиса «Электронный дневник».

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится в 1-11 класса для всех категорий обучающихся.

Итоги промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка» фиксируются в протоколе.

Обучающиеся и их родители (законные представители) получают доступ к итогам промежуточной аттестации обучающихся посредством использования сервиса «Электронный дневник».

1.6. Отметка за год по учебному предмету (курсу) обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяется

- в 1- 9 классах - как среднее арифметическое отметок за 1, 2, 3,4 четверть;
- в 10- 11 классах – как среднее арифметическое отметок за 1 и 2 полугодие.

1.7. Организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка» являются:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009г. № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 года №103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 17.03.2020г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями и дополнениями);

- Указ Губернатора Оренбургской области от 17.03.2020 № 112-ук «О мерах по противодействию распространению в Оренбургской области новой коронавирусной инфекции», от 23.03.2020 №132-ук «О внесении изменений в указ Губернатора Оренбургской области от 17.03.2020- №112-ук»;

- Приказ министерства образования Оренбургской области от 20.03.2020 №01-21/589 «О порядке организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

- Приказ Управления образования от 24.03.2020 №113 «О порядке организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы

начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», а также с целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции ((2019-nCoV)

- Устав МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка»;
- приказы и распоряжения директора МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка»

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и государственного образовательного стандарта;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогом с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются педагогом с учетом образовательной программы.

2.4. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий могут являться:

- письменная проверка - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, контрольные, творческие, исследовательские, проектные работы, письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, рефераты и другое;
- устная проверка - при использовании электронных технологий, позволяющих вести онлайн урок и беседу с обучающимися;
- тестовая онлайн проверка при использовании соответствующих образовательных ресурсов.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по 5-балльной системе.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогом в соответствии с образовательной программой; и могут включать в себя индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка» фиксируются в классном электронном журнале. Обучающиеся и их родители (законные представители) получают доступ

к результатам текущего контроля успеваемости обучающихся посредством использования сервиса «Электронный дневник».

2.8. Родители (законные представители) обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, имеют право на получение своевременной и достоверной информации о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, а также на получение комментариев от педагогов по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в доступных формах.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю в конце учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проводится по всем учебным предметам (курсам) в беспроцедурной форме (форма не предполагает непосредственного участия в ней обучающегося)

- в 1- 9 классах - как среднее арифметическое результатов отметок за все контрольные работы по предметам и дисциплинам в 1, 2, 3 четвертях;

- в 10 - 11 классах - как среднее арифметическое результатов отметок за все контрольные работы по предметам и дисциплинам, которые были проведены в году.

3.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по 5-балльной системе, исходя из среднего балла, обучающегося по предмету за период промежуточной аттестации (четверть либо полугодие);

- от 4,5 до 5 - 5 баллов;

- от 3,5 до 4,4 - 4 балла.

- от 2,5 до 3,4 - 3 балла,

- до 2,4 - 2 балла

3.4. Итоги промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка» фиксируются в протоколе.

3.5. Обучающиеся и родители (законные представители) получают информацию об итогах промежуточной аттестации от классного руководителя.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам изучения элективных курсов и курсов внеурочной деятельности в составе образовательной программы проводится в форме творческих работ заочно (онлайн или оффлайн).

3.7. Перевод в следующий класс, обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с Положением о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка».

3.8. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию, назначается повторная аттестация. Сроки повторной аттестации устанавливает МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка».

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принимается решением педагогического совета МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка» и утверждаются приказом директора МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка»

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение (в том числе, в виде новой редакции Положения) принимается решением педагогического совета МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка» и утверждаются приказом директора МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка».

Принято на
педагогическом совете
МОБУ «СОШ №7 г.Соль-Илецка»

Утверждаю:
Директор МОБУ «СОШ №7 г.Соль-Илецка»

Т.Ю. Утямишева

Протокол № 2 от 01.11.2019



Приказ № 265 от 10.10.2019г

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся
МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в МОБУ «СОШ №7 г.Соль-Илецка» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка» и регламентирует содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебного года.

1.2. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) рассматривается педагогическим советом МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка», утверждается директором. С Положением ознакомлены все участники образовательных отношений.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение умений и навыков с требованиями основных образовательных программ МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка» и федерального государственного образовательного стандарта на всех уровнях обучения;
- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка итогов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, форм обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

1.5. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на учебных занятиях в соответствии с образовательной программой (оценивание устных ответов и письменных заданий, лабораторных и практических работ, тематических самостоятельных и контрольных работ, в том числе административных), оценивание за четверть, полугодие.

1.6. Промежуточная (годовая) аттестация - это нормативно регламентированная деятельность педагогических работников и (или) иных должностных лиц школы, заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения образовательных программ на момент окончания учебного года и завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка». Промежуточная аттестация проводится в 1-11 классах для всех категорий обучающихся (в том числе проходящих обучение в форме семейного образования).

1.7. Результаты контрольных мероприятий, проводимых в рамках муниципального, регионального, федерального мониторинга качества образования рассматриваются в качестве итогов промежуточной аттестации либо текущего контроля в целях недопущения перегрузки обучающихся.

1.8. При проведении промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде следующих отметок:

- «5» - отлично,
- «4» - хорошо,
- «3» - удовлетворительно,
- «2» - неудовлетворительно,

1.10. Успешноехождение обучающимися промежуточной (годовой) аттестации является основанием для перевода их в следующий класс и продолжения обучения. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом «СОШ №7».

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематической проверки уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития общеучебных навыков.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, который преподает данный предмет, курс, практикум и отражаются в рабочих программах педагога. Заместители директора проверяют состояние текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают учителю методическую помощь в его организации.

2.3. Успеваемость всех обучающихся 2-11-ых классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе. Текущее оценивание элективных, репетиционных, практических курсов не осуществляется.

2.4. Оценка устных ответов, письменных, лабораторных, практических, самостоятельных, контрольных и иных работ обучающихся при проведении текущего контроля выставляется в классный журнал в виде отметки по пятибалльной системе в течение или в конце урока. За сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием в журнал выставляются две отметки (через дробь).

2.5. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.6. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору учащихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачтено», «незачтено») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.7. Отметка «Н/А» (не аттестован) может быть выставлена в случае, если обучающийся пропустил более 50% занятий за отчетный период (четверть, полугодие). Если обучающийся присутствовал на части уроков, то необходимо организовать с ним дополнительные занятия (за счет неаудиторной занятости педагогов) и аттестовать обучающегося.

2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

2.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся, получающих образование в форме самообразования и семейного образования, не осуществляется.

2.10. Отметка обучающегося за четверть во 2-9-тых классах, за полугодие в 10-11-тых классах выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом итогов письменных контрольных работ. Отметка выставляется при наличии трех и более текущих отметок за четверть, пяти и более текущих отметок за полугодие.

2.11. Обучающемуся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других образовательных организациях при совпадении наименований учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в учебном плане школы и при наличии соответствующего документа, подтверждающего результаты текущего контроля в другой образовательной организации.

2.12. Оцениванию и учету на бумажных и электронных носителях подлежат также работы, выполненные обучающимися в условиях электронного обучения (в период карантина, штормового предупреждения и т. п.).

2.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) четвертные и полугодические отметки обучающихся путем выставления их в дневники, в том числе в электронный дневник.

3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся в 1 классе

3.1. Безотметочное обучение регулирует контроль успеваемости и оценку результатов обучения в 1 -ом классе четырехлетней начальной школы. Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует отметка как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.

3.2. Целью безотметочного обучения является создание благоприятных условий для адаптации обучающегося к условиям школы, обеспечивающих его дальнейшее благоприятное развитие, обучение и воспитание, совершенствование способов оценивания учебных достижений в начальной школе.

3.3. Задачи:

- личностно-ориентированное взаимодействие учителя и учащихся;
- ориентировка педагогической оценки на относительные показатели детской успешности (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями);
- учет индивидуальных особенностей и способностей учащихся;
- развитие самостоятельности и активности обучающихся;
- формирование учебно-познавательной мотивации учащихся;

3.4. Содержательный контроль предусматривает выявление индивидуальной динамики усвоения учащимися знаний и умений по учебным предметам и не допускает сравнения его с другими учащимися.

3.5. Оцениванию не подлежат:

- темп работы ученика;
- личностные качества обучающихся;
- своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия, темп деятельности и др.)

3.6. Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при безотметочном обучении используются:

- текущие проверочные работы, итоговые проверочные работы;

- тестовые диагностические работы, устный опрос, проверка сформированности навыков чтения и др.

3.7. В течение первого полугодия первого года обучения контрольные работы не проводятся. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года. Проверка навыков чтения осуществляется в конце первого года.

3.8. Текущий контроль позволяет фиксировать степень освоения программного материала в период его изучения. Учитель в соответствии с программой определяет по каждой теме объем знаний и характер специальных умений и навыков, которые формируются в процессе обучения. Тематические проверочные работы проводятся после изучения наиболее значительных тем программы.

3.9. Качественная характеристика знаний, умений и навыков составляется на основе содержательной оценки учителя, рефлексивной самооценки ученика. Количественная характеристика текущей успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется на основе результатов контрольно-оценочных работ по предмету. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются в процентном отношении (уровень обучения):

- оптимальный - 80%-100%;
- допустимый - 65%- 79 %;
- критический - 52%-64%.

3.10. Итоговый результат освоения предмета определяется в конце учебного года на основании промежуточной аттестации по предметам учебного плана в соответствии с количественными характеристиками, указанными в п. 3.9 настоящего Положения.

3.11. Ведение документации учителем:

- классный журнал является главным документом учителя и заполняется в соответствии с рабочей программой по предмету;
- отметки в классный журнал не выставляются.

4. Содержание, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Освоение образовательной программы школы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном настоящим Положением.

4.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-11 классов в конце учебного года. Промежуточная аттестация может проводиться письменно, устно, в других формах, указанных в учебном плане школы.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в форме самообразования и семейного образования, осуществляется по предметам, включенным в учебный план школы.

4.4. Обучающемуся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других образовательных организациях при совпадении наименований учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в учебном плане школы и при наличии соответствующего документа, подтверждающего результаты промежуточной аттестации в другой образовательной организации.

4.5. От промежуточной итоговой аттестации во 1-8-х, 10-х классах учащиеся освобождаются:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также учащиеся, обучающиеся индивидуально на дому при условии, что они успевают по всем предметам;

- учащиеся на основании решения педагогического совета школы за отличные успехи в изучении предметов.

4.6. К промежуточной аттестации решением педсовета допускаются все учащиеся, освоившие основную образовательную программу, а также учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по предмету (предметам).

4.7. Промежуточная аттестация проводится в рамках учебного расписания. Продолжительность контрольных мероприятий не должна превышать по времени 45-90 мин. Материалы для промежуточной аттестации готовятся педагогами школы и рассматриваются на заседании школьных методических объединений. Содержание материалов промежуточной аттестации должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, школьных учебных программ.

4.8. Результаты промежуточной аттестации по учебным предметам оцениваются по пятибалльной системе, если их объем составляет не менее 34 часов за учебный год. Результаты промежуточной аттестации по элективным, репетиционным, практическим курсам оцениваются по зачетной системе, если их объем составляет не менее 34 часов за учебный год

4.9. Не допускается взимание платы за прохождение промежуточной аттестации.

4.10. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

4.11. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.12. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первой четверти следующего учебного года.

4.13. Школа, родители (законные представители) обучающегося создают условия для ликвидации академической задолженности, в том числе для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.14. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка». В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.15. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее возникновения. Устанавливаются два срока проведения промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности: май и август, следующие после момента возникновения академической задолженности. Возможно проведение промежуточной аттестации в более ранние сроки (июнь и август, до начала очередного учебного года).

4.16. Для проведения промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности во второй раз МОБУ «СОШ №7 г. Соль-Илецка» создается комиссия.

4.17. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.18. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам или на

обучение по индивидуальному учебному плану в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

4.20. Материалы промежуточной аттестации, протоколы и письменные работы обучающихся, получивших неудовлетворительные результаты на промежуточной аттестации, хранятся в школе в течение одного года.

4.21. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах на страницах тех учебных предметов, по которым она проводилась. Отметки по результатам промежуточной аттестации выставляются в колонку той датой, когда проводилась работа. Отметка учитывается при выставлении отметок за IV четверть.

4.22. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации обучающихся путем выставления их в дневники, в том числе в электронный дневник.

4.23. Годовые отметки по учебным предметам выставляются учителем как среднее арифметическое четвертных (для обучающихся 2-9-ых классов) или полугодовых (для обучающихся 10-11-ых классов) отметок в соответствии с правилами математического округления.

4.24. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для перевода в следующий класс либо допуска к государственной итоговой аттестации в соответствии с решением педагогического совета школы.

4.25. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

5. Обработка и анализ результатов годовой промежуточной аттестации

5.1. После проведения промежуточной аттестации учитель заполняет протокол промежуточной аттестации, анализирует результаты, выявляет проблемные зоны.

5.2. В недельный срок после проведения промежуточной аттестации учитель сдает в учебную часть протокол, контрольно-измерительные материалы и подшитые работы учащихся, направляет электронный вариант протоколов заместителю директора.

5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий проведение годовой промежуточной аттестации, формирует мониторинг промежуточной аттестации, анализирует ее результаты, готовит аналитическую справку в сроки, установленные приказом по школе.

5.4. Протоколы годовой промежуточной аттестации, работы учащихся хранятся в течение последующего учебного года. По окончанию учебного года протоколы сдаются в архив и хранятся в соответствии с требованиями делопроизводства.

5.5. По результатам промежуточной аттестации директор школы принимает управленческие решения и закрепляет их приказом.

5.6. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогических советах, принимаются коллегиальные решения по устранению выявленных в ходе промежуточной аттестации проблемных зон.

6. Порядок ознакомления учащихся и их родителей с результатами промежуточной аттестации

6.1. Учитель-предметник выставляет оценки, полученные учащимися в ходе промежуточной аттестации, в классный и электронный журналы, дневники учащихся.

6.2. Классные руководители по результатам промежуточной аттестации готовят на каждого учащегося обобщенные таблицы по всем предметам.

6.3. Классные руководители на родительских собраниях знакомят родителей под подпись с отметками, полученными в ходе промежуточной аттестации.

7. Права и обязанности участников промежуточной аттестации и текущего

контроля успеваемости

7.1. Участниками процесса промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости являются обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, заместители директора по учебной и воспитательной работе, директор школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру контроля успеваемости и оценивать качество освоения обучающимися содержания учебных программ, соответствия уровня подготовки школьников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.3. Учитель в ходе промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательность, некорректное отношение.

7.4. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации обучающихся классный руководитель обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации академической задолженности.

7.5. Обучающийся обязан:

- пройти промежуточную аттестацию за текущий учебный год в порядке, установленном настоящим Положением;
- выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, нормативными документами, определяющими их порядок, с критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школьной процедуры промежуточной аттестации.

7.7. Родители (законные представители) ребенка обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- контролировать текущую успеваемость своего ребенка, результаты его промежуточной аттестации;
- оказывать содействие своему ребенку в ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода обучающегося в следующий класс условно.

8. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ

8.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ производится на бумажных и электронных носителях.

8.2. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативно-правовое регулирование в сфере образования.

8.3. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных образовательных программ относятся классные

журналы, личные дела обучающихся, книги учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, свидетельств об обучении; аттестаты об основном общем и среднем общем образовании, свидетельства об обучении.

8.4. В классных журналах отражается текущее, промежуточное и итоговое оценивание результатов освоения обучающимися основных образовательных программ.

8.5. Исправление текущих и итоговых (четвертных, полугодовых, годовых) отметок, полученных обучающимся в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием корректной отметки, заверенной подписью директора и печатью школы.

8.6. В личном деле выставляются итоговые отметки обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося за каждый год обучения заверяются подписью классного руководителя и печатью школы.